

CENTRAL VIRTUAL IPLAN

UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA - USUARIOS Y CLAVES

ACCESO WEB

1. ACCESO WEB

1.1 DESCRIPCIÓN

Cada interno de telefonía tiene su usuario y clave en la plataforma de **Central Virtual IPLAN**. Estos usuarios no cuentan con privilegios de **Administrador** y solamente permiten realizar algunas configuraciones que estén relacionadas exclusivamente con ese interno en particular.

Esto permite cierta flexibilidad, ya que para usar algunas funciones básicas (como por ejemplo los **Desvíos de Llamadas** o el **Buzón de Voz**), no es necesario contar un usuario de Administración, previniendo que los usuarios realicen cambios que no estén autorizados a hacer.

Es importante no confundir el **Acceso Web** con los **Datos de Registración** del Interno (usuario y clave SIP). El **Acceso Web** permite utilizar funciones disponibles de la plataforma, mientras que los **Datos de Registración** se utilizan para autenticar la línea telefónica y que gracias a esto, pueda emitir y recibir llamados.

El Usuario y Clave Web del Interno se emplea adicionalmente en el complemento de telefonía **Assistant Enterprise**, que se integra con el navegador de internet y con el Outlook para poder utilizar funciones del interno de telefonía, directamente desde la PC.

Para más información sobre este complemento, te recomendamos la lectura de los instructivos publicados en el **Centro de Ayuda IPLAN** (<http://clientes.iplan.com.ar/centrodeayuda>).

2. CONFIGURACIÓN

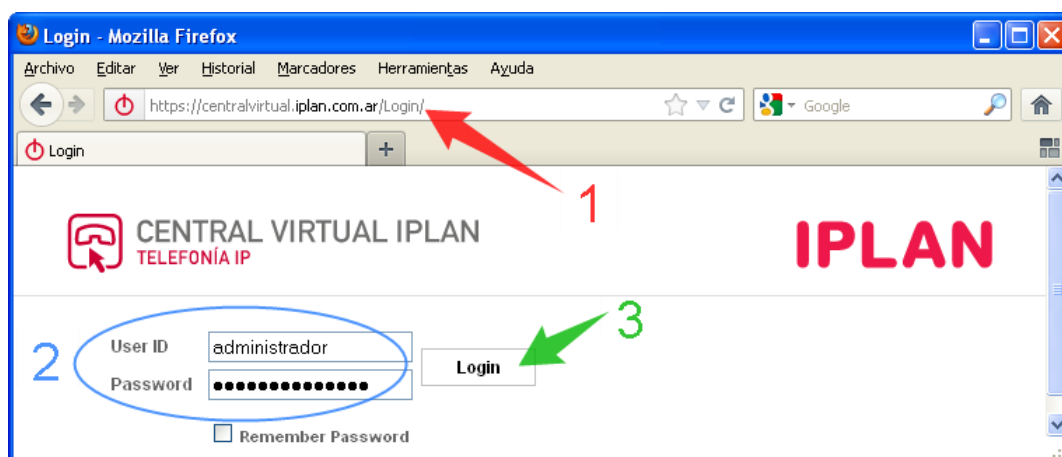
A fin de poder configurar el **Acceso Web** para cada interno, es necesario que ingreses a la plataforma web de **Central Virtual IPLAN**, la cual te permite autogestionar todas las funcionalidades. Esta requiere el usuario y clave de **Administrador** brindado en el mail de activación del servicio.

En caso de no contar con el usuario y clave de **Administrador**, deberás realizar un procedimiento de recuperación siguiendo los pasos del instructivo titulado **Password Recovery de Administrador vía Portal IPLAN**, publicado en el **Centro de Ayuda IPLAN**.

Encontrarás esta información y mucho más en la página <http://clientes.iplan.com.ar/centrodeayuda>

2.1 INGRESANDO A CENTRAL VIRTUAL

Para entrar a la plataforma de **Central Virtual IPLAN**, abrí un navegador e ingresá a la página web <http://centralvirtual.iplan.com.ar>. Una vez dentro, autentícate con el usuario y contraseña de **Administrador** siguiendo los pasos detallados en la imagen a continuación:



2.2 INGRESANDO A LA CONFIGURACIÓN POR INTERNO

El usuario y clave de **Acceso Web** no se configuran globalmente, sino que deben configurarse para uno o varios Internos determinados. Para esto, seguí los pasos a continuación:

- Hacé un click en la solapa **Perfil** y luego en la sección **Usuarios**.

OPCIONES :

- Perfil
- Recursos
- Servicios
- Plan de Llamadas
- Utilitarios

Perfil

Basico	Avanzado
<p>Usuarios </p> <p>Agregar, modificar, o eliminar usuarios.</p> <p><u>Perfil</u> Ver o modificar tu informacion de profile de grupo.</p> <p><u>Cambiar Contraseña</u> Cambia tu contraseña.</p> <p><u>Administradores</u> Agregar, modificar, o eliminar administradores de grupo y administradores de departamento.</p> <p><u>Departamentos</u> Agregar, modificar, o eliminar departamentos en tu grupo.</p> <p><u>Calendario de Feriados</u> Agregar, modificar, o eliminar calendario de feriados para el grupo.</p> <p><u>Cronograma</u> Agregar, modificar, o eliminar cronogramas para el Grupo.</p>	<p><u>Políticas de Procesamiento de Llamadas</u> Configurar Políticas de Procesamiento de Llamadas a nivel de Grupo</p> <p><u>Códigos de autorización de Restricciones de Comunicación</u> Configurar Códigos de autorización para Restricciones de Comunicación a nivel de Grupo.</p> <p><u>Políticas de Plan de Discado</u> Configurar Políticas de Plan de Discado a nivel de Grupo</p>

- Una vez dentro, hacé un click en el botón **Buscar**, para mostrar la lista completa de los **Internos** del grupo.
- Luego, realizá un click en **Editar** del Interno al cual vas a configurar.

Usuarios

Agregar un nuevo usuario o administrar usuarios existentes en su departamento o grupo.

Aceptar

Ingresar criterio de búsqueda

Apellido Comienza con

Apellido	Primer Nombre	Departamento	Número de Teléfono	Direcciones de correo electrónico	En Grupo Troncal	Editar
201	Interno		+54-1150210001			Editar
202	Interno		+54-1150210002			Editar
203	Interno		+54-1150210003			Editar
204	Interno		+54-1150210004			Editar
205	Interno		+54-1150210005			Editar

[Página 1 de 1]

Aceptar

Así se verá la **Configuración por interno**, para la línea que especificaste:

CENTRAL VIRTUAL IPLAN
TELEFONÍA IP

Grupo => Usuarios : 1150210001

OPCIONES :

- Perfil
- Llamadas Entrantes
- Llamadas Salientes
- Control de Llamadas
- Planes de Llamadas
- Aplicaciones Cliente
- Mensajería
- Comandos de Servicio
- Utilitarios

Perfil

Basico	Avanzado
<p><u>Perfil</u> Ver y configurar informacion de perfil como el nombre, departamento y direccion.</p> <p><u>Direcciones</u> Direcciones permite ver y mantener tus números telefónicos y otras identidades utilizadas para realizar y recibir llamadas.</p> <p><u>Contraseñas</u> Establecer contraseñas de acceso web y portal de voz.</p> <p><u>Calendario de Feriados</u> Agregar, modificar, o eliminar calendario de feriados</p> <p><u>Cronograma</u> Agregar, modificar, o eliminar cronogramas</p>	<p><u>Asignar Servicios</u> Asignar or desasignar servicios y paquetes de servicios.</p> <p><u>Políticas de Aplicación de Llamadas</u> Seleccionar Aplicaciones de Control de Llamadas habilitadas para un usuario.</p> <p><u>Políticas de Llamadas</u> Configurar Políticas de Llamadas de usuario</p> <p><u>Políticas de Procesamiento de Llamadas</u> Configurar Políticas de Procesamiento de Llamadas a nivel de usuario.</p> <p><u>Códigos de autorización para Restricciones de Comunicación</u> Configurar códigos de autorización de Restricciones de Comunicación para un usuario.</p>

2.3 CONFIGURANDO EL ACCESO WEB

Para configurar el **Acceso Web** del interno en cuestión, ingresá en la sección **Contraseñas**

OPCIONES :

- Perfil
- Llamadas Entrantes
- Llamadas Salientes
- Control de Llamadas
- Planes de Llamadas
- Aplicaciones Cliente
- Mensajería
- Comandos de Servicio
- Utilitarios

Perfil

Basico	Avanzado
Perfil Ver y configurar información de perfil como el nombre, departamento y dirección.	Asignar Servicios Asignar or desasignar servicios y paquetes de servicios.
Direcciones Direcciones permite ver y mantener tus números telefónicos y otras identidades utilizadas para realizar y recibir llamadas.	Políticas de Aplicación de Llamadas Seleccionar Aplicaciones de Control de Llamadas habilitadas para un usuario.
Contraseñas Establecer contraseñas de acceso web y portal de voz.	Políticas de Llamadas Configurar Políticas de Llamadas de usuario.
Calendario de Feriados Agregar, modificar, o eliminar calendario de feriados.	Políticas de Procesamiento de Llamadas Configurar Políticas de Procesamiento de Llamadas a nivel de usuario.
Cronograma Agregar, modificar, o eliminar cronogramas.	Códigos de autorización para Restricciones de Comunicación Configurar códigos de autorización de Restricciones de Comunicación para un usuario.

En esta sección podrás definir las claves de **Acceso Web** y de **Buzón de Voz**. Eligiendo la opción **Configurar contraseña de acceso web** podrás definir una nueva contraseña y confirmarla.

Finalmente hacé un click en **Aceptar** para guardar los cambios.

Contraseñas

Las contraseñas le permiten configurar sus contraseñas para el portal web y/o el portal de voz.

Aceptar Aplicar Cancelar

1

Esta contraseña de usuario vencido

Configurar contraseña de acceso web Configurar contraseña de portal de voz

Reestablecer Contraseña

* Típear nueva contraseña: [.....] 2

* Re-típear contraseña nueva: [.....]

3

Aceptar Aplicar Cancelar

Esperamos que el presente instructivo te haya sido de utilidad.
Centro de Atención Técnica - IPLAN