

CENTRAL VIRTUAL IPLAN

UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA - USUARIOS Y CLAVES

ACCESO AL BUZÓN DE VOZ

1. ACCESO AL BUZÓN DE VOZ

1.1 DESCRIPCIÓN

Es posible consultar los mensajes del **Buzón de Voz** desde tu Interno de **Central Virtual IPLAN**, realizando un llamado al número del **Portal de Voz**.

Para ello, necesitarás contar con una contraseña, la **Clave de Acceso al Buzón de Voz**, la cual se te solicitará telefónicamente cuando realices un llamado al número del **Portal de Voz**, a la hora de querer consultar tus mensajes. Sin esta clave, no será posible que consultes los mensajes de voz.

Por este motivo, el presente instructivo tiene como objetivo guiarte para que puedas generar una nueva clave en caso de no contar con una, a fin de que puedas consultar tus mensajes.

Para más información sobre cómo configurar el **Buzón de Voz** (en caso de que cuentes con la clave) y cómo consultar tus mensajes a través del **Portal de Voz**, te recomendamos la lectura de los siguientes instructivos publicados en el **Centro de Ayuda IPLAN**:

- **Servicios Individuales - Buzon de Voz (Voicemail)**
- **Servicios Grupales - Portal de Voz (Voice Portal).**

Encontrarás esta información y mucho más en la página <http://clientes.iplan.com.ar/centrodeayuda>

2. CONFIGURACIÓN

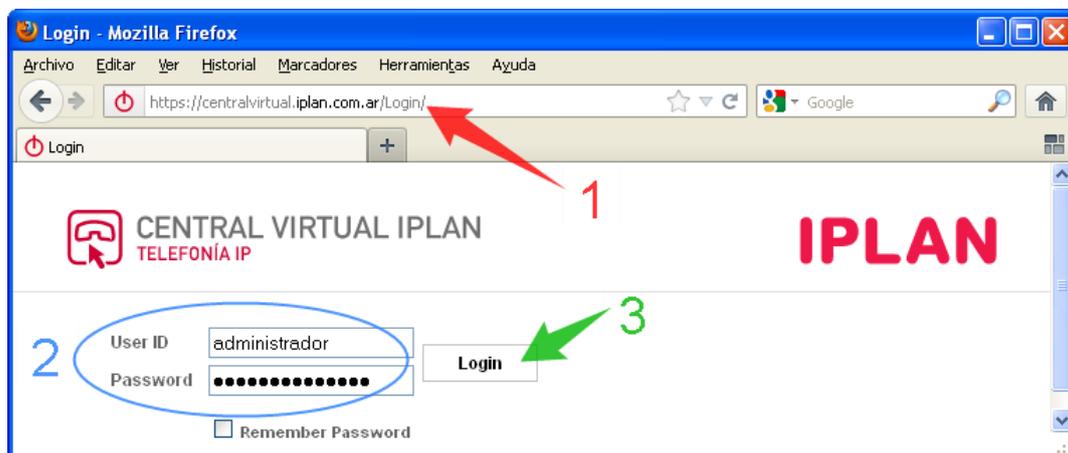
A fin de definir el **Acceso al Buzón de Voz** para cada interno, es necesario que ingreses a la plataforma web de **Central Virtual IPLAN**, la cual te permite autogestionar todas las funcionalidades. Esta requiere el usuario y clave de **Administrador** brindado en el mail de activación del servicio.

En caso de no contar con el usuario y clave de **Administrador**, deberás realizar un procedimiento de recuperación siguiendo los pasos del instructivo titulado **Password Recovery de Administrador vía Portal IPLAN**, publicado en el **Centro de Ayuda IPLAN**.

Encontrarás esta información y mucho más en la página <http://clientes.iplan.com.ar/centrodeayuda>

2.1 INGRESANDO A CENTRAL VIRTUAL

Para entrar a la plataforma de **Central Virtual IPLAN**, abrí un navegador e ingresá a la página web <http://centralvirtual.iplan.com.ar>. Una vez dentro, autentícate con el usuario y contraseña de **Administrador** siguiendo los pasos detallados en la imagen a continuación:



2.2 INGRESANDO A LA CONFIGURACIÓN POR INTERNO

El usuario y clave del **Buzón de Voz** no se configuran globalmente, sino que deben configurarse para uno o varios Internos determinados. Para esto, seguí los pasos a continuación:

- Hacé un click en la solapa **Perfil** y luego en la sección **Usuarios**.

OPCIONES :

- Perfil
- Recursos
- Servicios
- Plan de Llamadas
- Utilitarios

Perfil

| Basico | Avanzado |
|---|--|
| <p>Usuarios </p> <p>Agregar, modificar, o eliminar usuarios.</p> <p><u>Perfil</u> Ver o modificar tu informacion de profile de grupo.</p> <p><u>Cambiar Contraseña</u> Cambia tu contraseña.</p> <p><u>Administradores</u> Agregar, modificar, o eliminar administradores de grupo y administradores de departamento.</p> <p><u>Departamentos</u> Agregar, modificar, o eliminar departamentos en tu grupo.</p> <p><u>Calendario de Feriados</u> Agregar, modificar, o eliminar calendario de feriados para el grupo.</p> <p><u>Cronograma</u> Agregar, modificar, o eliminar cronogramas para el Grupo.</p> | <p><u>Políticas de Procesamiento de Llamadas</u> Configurar Políticas de Procesamiento de Llamadas a nivel de Grupo</p> <p><u>Códigos de autorización de Restricciones de Comunicación</u> Configurar Códigos de autorización para Restricciones de Comunicación a nivel de Grupo.</p> <p><u>Políticas de Plan de Discado</u> Configurar Políticas de Plan de Discado a nivel de Grupo</p> |

- Una vez dentro, hacé un click en el botón **Buscar**, para mostrar la lista completa de los **Internos** del grupo.
- Luego, realizá un click en **Editar** del Interno al cual vas a configurar.

Usuarios

Agregar un nuevo usuario o administrar usuarios existentes en su departamento o grupo.

Aceptar

Ingresar criterio de búsqueda

Apellido Comienza con

| Apellido | Primer Nombre | Departamento | Número de Teléfono | Direcciones de correo electrónico | En Grupo Troncal | Editar |
|----------|---------------|--------------|--------------------|-----------------------------------|------------------|------------------------|
| 201 | Interno | | +54-1150210001 | | | Editar |
| 202 | Interno | | +54-1150210002 | | | Editar |
| 203 | Interno | | +54-1150210003 | | | Editar |
| 204 | Interno | | +54-1150210004 | | | Editar |
| 205 | Interno | | +54-1150210005 | | | Editar |

[Página 1 de 1]

Aceptar

Así se verá la **Configuración por interno**, para la línea que especificaste:

CENTRAL VIRTUAL IPLAN
TELEFONÍA IP

Grupo => Usuarios : 1150210001

OPCIONES :

- Perfil
- Llamadas Entrantes
- Llamadas Salientes
- Control de Llamadas
- Planes de Llamadas
- Aplicaciones Cliente
- Mensajería
- Comandos de Servicio
- Utilitarios

Perfil

| Basico | Avanzado |
|--|--|
| <p><u>Perfil</u> Ver y configurar informacion de perfil como el nombre, departamento y direccion.</p> <p><u>Direcciones</u> Direcciones permite ver y mantener tus números telefónicos y otras identidades utilizadas para realizar y recibir llamadas.</p> <p><u>Contraseñas</u> Establecer contraseñas de acceso web y portal de voz.</p> <p><u>Calendario de Feriados</u> Agregar, modificar, o eliminar calendario de feriados</p> <p><u>Cronograma</u> Agregar, modificar, o eliminar cronogramas</p> | <p><u>Asignar Servicios</u> Asignar or desasignar servicios y paquetes de servicios.</p> <p><u>Políticas de Aplicación de Llamadas</u> Seleccionar Aplicaciones de Control de Llamadas habilitadas para un usuario.</p> <p><u>Políticas de Llamadas</u> Configurar Políticas de Llamadas de usuario</p> <p><u>Políticas de Procesamiento de Llamadas</u> Configurar Políticas de Procesamiento de Llamadas a nivel de usuario.</p> <p><u>Códigos de autorización para Restricciones de Comunicación</u> Configurar códigos de autorización de Restricciones de Comunicación para un usuario.</p> |

2.3 CONFIGURANDO EL ACCESO AL BUZÓN DE VOZ

Para definir la clave del **Buzón de Voz**, ingresá a la sección **Contraseñas** dentro de **Perfil**

OPCIONES :

- Perfil
- Llamadas Entrantes
- Llamadas Salientes
- Control de Llamadas
- Planes de Llamadas
- Aplicaciones Cliente
- Mensajería
- Comandos de Servicio
- Utilitarios

Perfil

| Basico | Avanzado |
|---|---|
| Perfil Ver y configurar información de perfil como el nombre, departamento y dirección. | Asignar Servicios Asignar or desasignar servicios y paquetes de servicios. |
| Direcciones Direcciones permite ver y mantener tus números telefónicos y otras identidades utilizadas para realizar y recibir llamadas. | Políticas de Aplicación de Llamadas Seleccionar Aplicaciones de Control de Llamadas habilitadas para un usuario. |
| Contraseñas Establecer contraseñas de acceso web y portal de voz. | Políticas de Llamadas Configurar Políticas de Llamadas de usuario |
| Calendario de Feriados Agregar, modificar, o eliminar calendario de feriados | Políticas de Procesamiento de Llamadas Configurar Políticas de Procesamiento de Llamadas a nivel de usuario. |
| Cronograma Agregar, modificar, o eliminar cronogramas | Códigos de autorización para Restricciones de Comunicación Configurar códigos de autorización de Restricciones de Comunicación para un usuario. |

En esta sección podrás definir las claves de **Acceso Web** y de **Buzón de Voz**. Eligiendo la opción **Configurar contraseña de portal de voz** podrás definir una nueva contraseña y confirmarla.

Finalmente, hacé un click en **Aceptar** para aplicar los cambios.

Contraseñas

Las contraseñas le permiten configurar sus contraseñas para el portal web y/o el portal de voz.

Aceptar Aplicar Cancelar

Esta contraseña de usuario vencido

Configurar contraseña de acceso web Configurar contraseña de portal de voz

Reestablecer Contraseña

* Tipear nueva contraseña: [.....]

* Re-tipear contraseña nueva: [.....]

Aceptar Aplicar Cancelar

Esperamos que el presente instructivo te haya sido de utilidad.

Centro de Atención Técnica - IPLAN