

CENTRAL VIRTUAL IPLAN

UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA - USUARIOS Y CLAVES

DATOS DE REGISTRACIÓN

1. DATOS DE REGISTRACIÓN

1.1 DESCRIPCIÓN

Los **Datos de Registración** son los usuarios y claves destinados a autenticar los Internos de la Central Virtual contra el servidor de IPLAN. De esta manera, estos pueden emitir y recibir llamados correctamente, ya que el Servidor autoriza esas operaciones sobre los Internos al autenticarlos.

Inicialmente te brindamos una planilla de Excel en mail de activación, en donde figuran todos los usuarios y claves SIP de registración de todos tus Internos de **Central Virtual IPLAN**.

En caso de no contar con la planilla, podrás solicitarla nuevamente a través de una **Gestión Técnica** vía web, siguiendo los pasos de la página <http://gestiontts.catiplan.com.ar>.

El objetivo del presente instructivo, es guiarte a realizar cambios en las contraseñas SIP, teniendo en cuenta todas las consideraciones que mencionamos a continuación. Es importante no pasar por alto las mismas ya que corres riesgo de quedar temporalmente sin servicio en uno o varios Internos.

1.2 CONSIDERACIONES

Te recomendamos no modificar los **Datos de Registración** a menos que sea estrictamente necesario y tengas tanto la planilla como la administración / gestión de los teléfonos físicos para configurarlos.

Es importante no confundir los **Datos de Registración** del teléfono (usuario y la clave SIP), con el **Acceso Web** (usuario y clave web del interno), ya que este último no tiene impacto directo sobre si funciona el interno o no para emitir y recibir llamadas.

En el caso que la administración de los teléfonos y/o adaptadores este a cargo de IPLAN, y necesites cambiar las claves SIP, podrás solicitar modificaciones mediante una **Gestión Técnica** vía web, siguiendo los pasos de la página <http://gestiontts.catiplan.com.ar>.

Esto se puede realizar siempre y cuando garantices a IPLAN el acceso remoto a los dispositivos, de modo tal que podamos ingresar a la página de configuración Web de cada teléfono y realizar las modificaciones que necesites hacer sobre ellos.

Otra opción es acercar los equipos a nuestras oficinas, previamente generando una **Gestión Técnica** vía web solicitándonos los cambios que necesitas realizar sobre esos equipos.

En caso de optar por esta última vía, deberás dejarnos los equipos durante un tiempo no menor a 72hs hábiles (excepto en caso de que te indiquemos un tiempo menor), y luego retirar los mismos cuando el personal técnico lo informe vía web o telefónicamente.

Teniendo en cuenta las consideraciones mencionadas anteriormente, a continuación te mostraremos cómo realizar los cambios de **Claves SIP** en la plataforma.

2. CONFIGURACIÓN

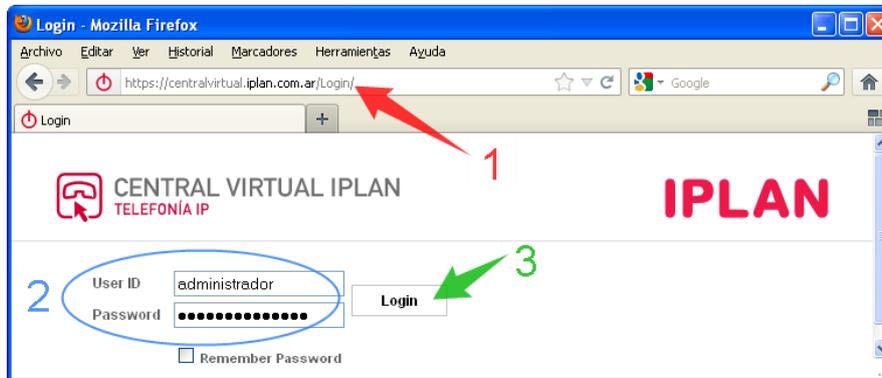
A fin de modificar la **Clave SIP** para cada interno, es necesario que ingreses a la plataforma web de **Central Virtual IPLAN**, la cual te permite autogestionar todas las funcionalidades. Esta requiere el usuario y clave de **Administrador** brindado en el mail de activación del servicio.

En caso de no contar con el usuario y clave de **Administrador**, deberás realizar un procedimiento de recuperación siguiendo los pasos del instructivo titulado **Password Recovery de Administrador vía Portal IPLAN**, publicado en el **Centro de Ayuda IPLAN**.

Encontrarás esta información y mucho más en la página <http://clientes.iplan.com.ar/centrodeayuda>

2.1 INGRESANDO A CENTRAL VIRTUAL

Para entrar a la plataforma de **Central Virtual IPLAN**, abrí un navegador e ingresá a la página web <http://centralvirtual.iplan.com.ar>. Una vez dentro, autentícate con el usuario y contraseña de **Administrador** siguiendo los pasos detallados en la imagen a continuación:



2.2 INGRESANDO A LA CONFIGURACIÓN POR INTERNO

Los **Datos de Registración** no se configuran globalmente, sino que deben configurarse para uno o varios Internos determinados. Para esto, seguí los pasos a continuación:

- Hacé un click en la solapa **Perfil** y luego en la sección **Usuarios**.

OPCIONES :

- Perfil
- Recursos
- Servicios
- Plan de Llamadas
- Utilitarios

Perfil

Basico	Avanzado
Usuarios Agregar, modificar, o eliminar usuarios.	Políticas de Procesamiento de Llamadas Configurar Políticas de Procesamiento de Llamadas a nivel de Grupo
Perfil Ver o modificar tu información de profile de grupo.	Códigos de autorización de Restricciones de Comunicación Configurar Códigos de autorización para Restricciones de Comunicación a nivel de Grupo.
Cambiar Contraseña Cambia tu contraseña.	Políticas de Plan de Discado Configurar Políticas de Plan de Discado a nivel de Grupo
Administradores Agregar, modificar, o eliminar administradores de grupo y administradores de departamento.	
Departamentos Agregar, modificar, o eliminar departamentos en tu grupo.	
Calendario de Feriados Agregar, modificar, o eliminar calendario de feriados para el grupo.	
Cronograma Agregar, modificar, o eliminar cronogramas para el Grupo.	

- Una vez dentro, hacé un click en el botón **Buscar**, para mostrar la lista completa de los **Internos** del grupo.
- Luego, realizá un click en **Editar** del Interno al cual vas a configurar.

Usuarios

Agregar un nuevo usuario o administrar usuarios existentes en su departamento o grupo.

Aceptar

Ingresar criterio de búsqueda

Apellido Comienza con Buscar

Apellido	Primer Nombre	Departamento	Número de Teléfono	Direcciones de correo electrónico	En Grupo Troncal	Editar
201	Interno		+54-1150210001			Editar
202	Interno		+54-1150210002			Editar
203	Interno		+54-1150210003			Editar
204	Interno		+54-1150210004			Editar
205	Interno		+54-1150210005			Editar

[Pagina 1 de 1]

Aceptar

Así se verá la **Configuración por interno**, para la línea que especificaste:

OPCIONES :

- Perfil
- Llamadas Entrantes
- Llamadas Salientes
- Control de Llamadas
- Planes de Llamadas
- Aplicaciones Cliente
- Mensajería
- Comandos de Servicio
- Utilitarios

Perfil

Basico	Avanzado
Perfil Ver y configurar información de perfil como el nombre, departamento y dirección.	Asignar Servicios Asignar or desasignar servicios y paquetes de servicios.
Direcciones Direcciones permite ver y mantener tus números telefónicos y otras identidades utilizadas para realizar y recibir llamadas.	Políticas de Aplicación de Llamadas Seleccionar Aplicaciones de Control de Llamadas habilitadas para un usuario.
Contraseñas Establecer contraseñas de acceso web y portal de voz.	Políticas de Llamadas Configurar Políticas de Llamadas de usuario
Calendario de Feriados Agregar, modificar, o eliminar calendario de feriados	Políticas de Procesamiento de Llamadas Configurar Políticas de Procesamiento de Llamadas a nivel de usuario.
Cronograma Agregar, modificar, o eliminar cronogramas	Códigos de autorización para Restricciones de Comunicación Configurar códigos de autorización de Restricciones de Comunicación para un usuario.

2.3 CONFIGURANDO LA CLAVE SIP DEL INTERNO

Para cambiar la clave SIP del teléfono, ingresá a **Utilitarios** y luego hacé un click en **Autenticación**

Utilitarios

Basico

- Autenticación** (highlighted with a red box and a blue arrow)
Autenticar la registración de teléfonos IP para evitar accesos no autorizados al sistema.
- Códigos de Acceso a Función**
Mostrar los códigos de acceso a función para tus servicios.
- Directorio de Grupo**
Mostrar listado de directorio de grupo.
- Interceptar Usuario - Apagado**
Evita que tu número de teléfono reciba llamadas.
- Registros**
Mostrar todas las registraciones estaticas y dinamicas del usuario.

En el campo **Autenticación de Nombre de Usuario** siempre deberá figurar el número completo de la línea en formato **11xxxxxxx** donde 11 representa el código de área (En este caso, Buenos Aires).

Esto es importante, ya que en caso contrario el Interno no funcionará (no registrará / autenticará contra el servidor). Finalmente, ingresá una contraseña, confirmala y realizá un click en **Aceptar** para guardar los cambios.

Autenticación

La Autenticación le permite usar encriptación para determinar de forma segura que un usuario en un teléfono determinado es quien dice ser. Esto ayuda a evitar el cambio de configuración del servicio en redes de comunicación alojadas. El nombre de usuario y la contraseña deben coincidir con el nombre y contraseña configurados en su teléfono, o en el archivo de configuración de su teléfono.

Aceptar Aplicar Cancelar

* Autenticación de Nombre de usuario

* Tipear nueva contraseña de autenticación

* Retipear la nueva contraseña de autenticación

Aceptar Aplicar Cancelar

1 (points to the user name field)

2 (points to the 'Aceptar' button)

2.4 VERIFICANDO LA REGISTRACIÓN DEL INTERNO

La función de **Registros**, te permite ver si el Interno está registrando contra el Servidor de **Central Virtual IPLAN**, es decir, si la línea autentica o no el usuario y clave.

Generalmente, un Interno que registra es un interno que funciona correctamente. Cuando un interno no registra, algunos de los motivos pueden ser los siguientes:

- El interno no puede salir a Internet o no recibe una dirección IP de red.
- La contraseña con la que el teléfono / dispositivo quiere registrar / autenticar es incorrecta.
- El Interno no existe, o no está definido correctamente en la plataforma.

Para verificar la Registración de un Interno en particular, ingresá en la sección **Utilitarios** y luego realizá un click en la sub-sección **Registros**

The screenshot shows the 'Utilitarios' menu on the left with 'Registros' selected. The main content area shows the 'Registros' sub-section, which is highlighted with a red box and a blue arrow. The 'Registros' section includes the text: 'Mostrar todas las registros estáticos y dinámicos del usuario.'

Ejemplo de un interno registrando correctamente

En la imagen podrás observar la información de la línea que registra contra el servidor de Central Virtual. En el caso de que el Interno no registre, aparecerá la leyenda "**No Existen Entradas**".

Tené en cuenta que la información de esta página se actualiza cada 5 minutos, por lo que no es en tiempo real.

The screenshot shows the 'Registraciones' page with a table of registration details. The details are as follows:

tipo de terminal :	Primary
Línea/Puerto :	1150210001@hpbx.iplanetworks.net
Nombre de Perfil de Identidad/Dispositivo :	CMS#SIPO (Proveedor de Servicios)
URI :	sjp:1150210001-bcf0h224t1u72@172.16.208.200:5060;transport=udp
Vencimiento :	Sun Apr 10 22:53:53 ART 2011

Esperamos que el presente instructivo te haya sido de utilidad.

Centro de Atención Técnica - IPLAN